

# **ANALISIS PERANCANGAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENGGAJIAN PADA YAYASAN MASJID NURUL HUDA JATIWARINGIN**

**Dwi Puspita Agustin**  
adwipuspita783@gmail.com

**Jurusan Sistem Informasi Akuntansi, Fakultas Magister Manajemen Sistem  
Informasi, Universitas Gunadarma**

## **ABSTRACT**

*This research was conducted at Yayasan Masjid Nurul Huda Jatiwaringin which is an institution that moves in the education field. The purpose of this study is to find out and evaluate the payroll accounting information system that is running on the Yayasan Masjid Nurul Huda Jatiwaringin and to provide an alternative design of payroll accounting information system at Yayasan Masjid Nurul Huda Jatiwaringin. The data used in this study are primary data obtained directly from the Nurul Huda Mosque Foundation Jatiwaringin and secondary data obtained in the form that is already in the form of publication . The analytical tool used in this research is a qualitative descriptive analysis tool by conducting system analysis, which then proceeds with conceptual design sketch by designing flowchart, Data Flow Diagram (DFD), Entity Relationship Diagram (ERD), and Normalization . After that proceed to the physical design stage but only limited to the design of database design, input and output design. Based on the results of the study the authors found that the salary system run by the foundation is less effective because there is still a double task on the treasurer, and also the document sheet used still does not meet the needs of the system . In addition, the absence of authorization activities of employee attendance list performed by the timekeeping function and outgoing cash proof documents has not been authorized by the accounting function. Furthermore the authors designed a payroll accounting information system that is able to overcome the weaknesses and shortcomings.*

**Keywords:** *Analysis, Design, Accounting Information System, Payroll*

## **PENDAHULUAN**

### **Latar Belakang**

Perkembangan dunia usaha saat ini meningkat begitu pesat, ditandai dengan banyaknya perusahaan baru. Banyaknya perusahaan baru membuat persaingan antara perusahaan di dalam negeri semakin ketat. Cara agar perusahaan tetap berdiri dan dapat bersaing, yaitu dengan cara bekerja secara efisien, efektif, dan tepat dengan tingkat ketelitian yang tinggi agar terus

berjalan dan dapat bertahan dalam persaingan usaha. Maka diperlukan informasi-informasi yang benar dan tepat. Untuk memenuhi kebutuhan informasi bagi pihak internal maupun pihak eksternal perusahaan, susunlah suatu sistem yaitu sistem informasi akuntansi.

Sistem informasi akuntansi adalah sistem informasi yang diperlukan oleh perusahaan untuk menangani kegiatan operasionalnya sehari-hari serta

digunakan untuk menghasilkan informasi akuntansi dan informasi lainnya mengenai proses bisnis perusahaan yang diperlukan oleh manajemen dan pihak-pihak terkait sehubungan dengan pengambilan keputusan dan kebijakan yang bersangkutan.

Pada umumnya, sistem informasi akuntansi terbagi menjadi beberapa fokus bagian. Dalam hal ini, penulis berfokus pada sistem informasi akuntansi penggajian. Sistem tersebut harus didukung oleh sistem pengendalian internal yang mumpuni dan terintegrasi, agar proses pencatatan, perhitungan, dan pembayaran gaji serta upah dapat dilakukan dengan lebih hemat waktu dan hasilnya lebih akurat. Pengendalian internal merupakan prosedur yang harus mendasarkan sistem informasi akuntansi dan organisasi perusahaan secara keseluruhan agar kesalahan dan kecurangan dapat dihindari. Siklus penggajian merupakan hal yang sangat penting dalam perusahaan karena kesalahan pencatatan penggajian yang terlalu rendah akan berakibat pada menurunnya efektivitas kinerja karyawan dan sebaliknya penggajian yang terlalu tinggi akan menimbulkan kerugian untuk perusahaan.

Yayasan Masjid Nurul Huda Jatiwaringin adalah sebuah instansi yang bergerak pada bidang pendidikan. Saat ini Yayasan Masjid Nurul Huda Jatiwaringin mempunyai 415 murid dan 42 tenaga pengajar yang terdiri dari 51 murid untuk Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPA), 92 murid untuk Taman Kanak-Kanak (TK), 274 murid untuk Sekolah Dasar (SD) dan terdiri dari 8 tenaga pengajar untuk Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPA), 8 tenaga pengajar untuk Taman Kanak-Kanak

(TK) dan 28 tenaga pengajar untuk Sekolah Dasar (SD).

### **Rumusan Masalah**

Sistem informasi akuntansi penggajian yang terdapat pada Yayasan Masjid Nurul Huda Jatiwaringin masih manual dengan dengan bantuan Microsoft Excel untuk membuat dokumen daftar hadir karyawan, rekap daftar hadir karyawan, daftar gaji karyawan, slip gaji dan laporan penggajian. Dalam prosedur sistem penggajian yang terjadi pada Yayasan Masjid Nurul Huda Jatiwaringin, bagian yang terlibat meliputi bagian tata usaha dan bagian bendahara. Dalam menjalankan fungsinya terdapat kerangkaan tugas yang terjadi, yaitu bagian bendahara yang menjalankan fungsi pembuatan daftar gaji, fungsi akuntansi dan fungsi keuangan.

### **Tujuan Penelitian**

Tujuan penelitian ini adalah untuk menganalisis penerapan sistem informasi akuntansi penggajian yang berjalan di Yayasan Masjid Nurul Huda Jatiwaringin. Apakah sistem informasi akuntansi penggajian pada Yayasan Masjid Nurul Huda Jatiwaringin sudah berjalan sesuai Standar Pengendalian Internal (SPI), dan membuat alternatif perancangan sistem informasi akuntansi penggajian pada Yayasan Masjid Nurul Huda Jatiwaringin.

## **KAJIAN PUSTAKA**

### **Pengertian Sistem**

Menurut Diana dan Setiawati (2010:3) sistem merupakan serangkaian bagian yang saling tergantung dan bekerja sama untuk mencapai tujuan tertentu. Suatu sistem pasti tersusun dari beberapa sub sistem yang lebih kecil yang saling terhubung dan bekerja

sama untuk mencapai tujuan yang sama.

### **Pengertian Informasi**

Menurut Mardi (2011:5) menjelaskan bahwa informasi adalah hasil proses atau hasil pengolahan data, meliputi hasil gabungan, analisis, penyimpulan, dan pengolahan sistem informasi komputerisasi.

### **Pengertian Akuntansi**

Menurut Diana dan Setiawati (2011: 14) akuntansi adalah proses mengidentifikasi, mengukur, mencatat dan menyampaikan peristiwa ekonomi dari suatu organisasi (bisnis maupun nonbisnis) kepada pihak yang membutuhkan informasi bisnis tersebut.

### **Pengertian Sistem Informasi Akuntansi**

Menurut Romney dan Steinbart (2014: 11) Sistem Informasi Akuntansi merupakan sebuah sistem yang pengumpulan, pencatatan, penyimpanan, dan pemrosesan data untuk menghasilkan informasi bagi pengambil keputusan.

### **Fungsi Yang Terkait Dalam Penggajian**

Fungsi yang terkait dalam penggajian adalah fungsi tata usaha dan fungsi bendahara. Dokumen yang digunakan dalam sistem penggajian adalah: daftar hadir karyawan, daftar gaji, slip gaji, bukti kas keluar dan surat keputusan pengangkatan karyawan. Prosedur yang membentuk sistem adalah: menghitung daftar hadir karyawan, membuat daftar hadir karyawan, menghitung potongan keterlambatan dan gaji setiap karyawan, membuat daftar gaji karyawan, membuat slip gaji, membuat bukti kas keluar,

mentransfer gaji dan membuat laporan penggajian.

### **Sistem Pengendalian Internal**

Menurut COSO mendefinisikan pengendalian internal sebagai proses diimplementasikan oleh dewan komisaris, pihak manajemen, dan mereka yang berada dibawah arahan, untuk memberikan jaminan yang sesuai dengan tujuan pengendalian dicapai dengan pertimbangan hal-hal seperti : Efektifitas dan efisiensi operasional organisasi, keandalan pelaporan keuangan dan kesesuaian dengan hukum dan peraturan yang ada. Lima komponen dalam model pengendalian COSO adalah lingkungan pengendalian, aktivitas pengendalian, penilaian risiko, informasi dan komunikasi serta pengawasan.

### **Analisis dan Perancangan Sistem**

Menurut Jogiyanto (2014: 129) analisis sistem dapat didefinisikan sebagai penjabaran dari suatu sistem informasi yang utuh ke dalam komponen kecil dengan maksud untuk mengidentifikasi dan mengevaluasi permasalahan yang ada yang terjadi dan kebutuhan-kebutuhan yang diharapkan sehingga dapat diusulkan untuk diperbaiki. Sedangkan perancangan sistem dapat diartikan sebagai persiapan rancang bangun implementasi, menggambarkan bagaimana suatu sistem dibentuk, yang berupa penggambaran, perencanaan dan pembuatan sketsa atau pengaturan dari beberapa elemen yang terpisah ke dalam satu kesatuan yang utuh dan berfungsi, menyangkut konfigurasi dari komponen-komponen perangkat lunak dan perangkat keras dari suatu sistem (Jogiyanto, 2014:197).

## METODOLOGI PENELITIAN

Objek dari penelitian ini adalah Yayasan Masjid Nurul Huda Jatiwaringin yang berlokasi di Jl. Raya Jatiwaringin Blok Y 11, Pondok Gede, Kota Bekasi. Penelitian ini menggunakan data primer dan data sekunder. Dimana data primer didapatkan dengan cara wawancara dengan pihak yayasan sedangkan data sekunder berupa dokumen-dokumen yang digunakan dalam transaksi penggajian pada Yayasan Masjid Nurul Huda Jatiwaringin. Prosedur dalam pengumpulan data penelitian ini adalah dengan cara melakukan wawancara, observasi dan dokumentasi. Sedangkan teknik analisis yang digunakan adalah analisis deskriptif kualitatif yaitu dengan menggunakan bagan alir (*flowchart*), diagram arus data (DFD), diagram hubungan entitas (ERD), dan normalisasi data yang ada. Kemudian melakukan perancangan fisik yang meliputi perancangan input, perancangan database dan perancangan output.

## PEMBAHASAN

### Prosedur Sistem Penggajian yang sedang Berjalan pada Yayasan Masjid Nurul Huda Jatiwaringin

Prosedur Sistem Penggajian yang sudah Berjalan di Yayasan Masjid Nurul Huda Jatiwaringin akan dijelaskan seperti berikut:

#### Bagian Tata Usaha

1. Meng-entry data dari *finger print*.
2. Penghitungan daftar hadir karyawan.
3. Pembuatan daftar hadir karyawan.
4. Mengeprint daftar hadir karyawan 2 lembar.

5. Memberikan daftar hadir karyawan 2 kepada bagian bendahara dan mengarsip tetap daftar hadir karyawan 1.
6. Menerima slip gaji 1, slip gaji 2, slip gaji 3, dan daftar gaji karyawan 1 dari bagian bendahara.
7. Mengotorisasi slip gaji 1, slip gaji 2, dan slip gaji 3.
8. Memberikan slip gaji 2 dan slip gaji 3 kepada bagian bendahara.
9. Mengarsip tetap slip gaji 1 dan daftar gaji karyawan 1.

#### Bagian Bendahara

1. Menerima daftar hadir karyawan 2 dari bagian tata usaha.
2. Mengecek daftar hadir karyawan 2 dari bagian tata usaha.
3. Menghitung potongan atas keterlambatan.
4. Menghitung gaji karyawan sesuai dengan jabatan masing-masing.
5. Pembuatan daftar gaji karyawan 2 lembar.
6. Pembuatan slip gaji karyawan 3 lembar.
7. Mengecek slip gaji dan daftar gaji karyawan yang telah dibuat.
8. Ngeprint slip gaji dan daftar gaji karyawan yang telah dibuat.
9. Mengotorisasi slip gaji dan daftar gaji karyawan yang telah dibuat.
10. Membuat bukti kas keluar.
11. Ngeprint bukti kas keluar yang telah dibuat.
12. Mentransfer gaji ke rekening masing-masing karyawan melalui bank.
13. Memberikan slip gaji 1, slip gaji 2, slip gaji 3 untuk diotorisasi oleh bagian tata usaha dan daftar gaji karyawan 1.
14. Mengarsip tetap daftar hadir karyawan 2, daftar gaji karyawan 1, dan bukti kas keluar.

15. Menerima slip gaji 2 dan slip gaji 3 yang telah diotorisasi oleh bagian tata usaha.
16. Membuat laporan penggajian.
17. Memberikan laporan penggajian ke ketua unit pendidikan.
18. Memberikan slip gaji gaji 3 ke karyawan.
19. Mengarsip tetap slip gaji 2.

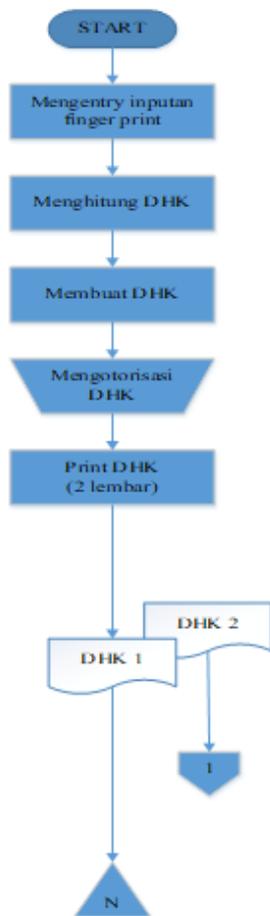
### Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Penggajian yang Diusulkan

Setelah melakukan analisis sistem informasi akuntansi penggajian yang berjalan pada Yayasan Masjid Nurul Huda Jatiwaringin dan menemukan

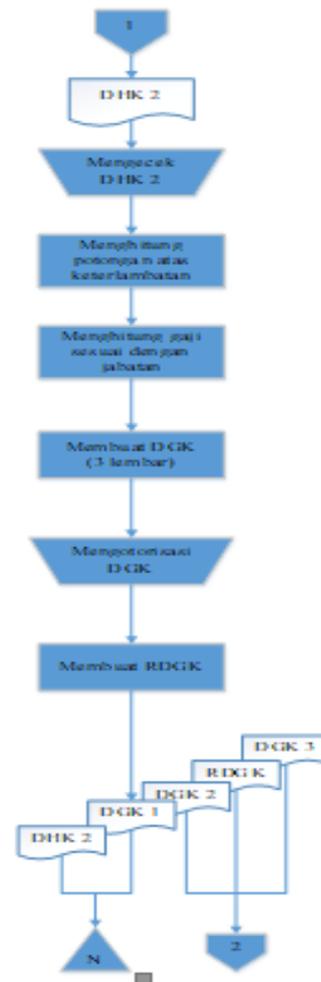
beberapa kelemahan pada sistem yang berjalan, maka akan dirancang usulan sistem informasi akuntansi penggajian yang diharapkan dapat lebih membantu serta mempermudah pekerjaan khususnya pada saat mencatat data transaksi dan menghasilkan informasi yang akurat, cepat, efektif dan efisien

Berdasarkan hasil analisis, penulis mengusulkan prosedur penggajian pada Yayasan Masjid Nurul Huda Jatiwaringin sebagai berikut:

### Flowchart Untuk Penggajian yang Diusulkan

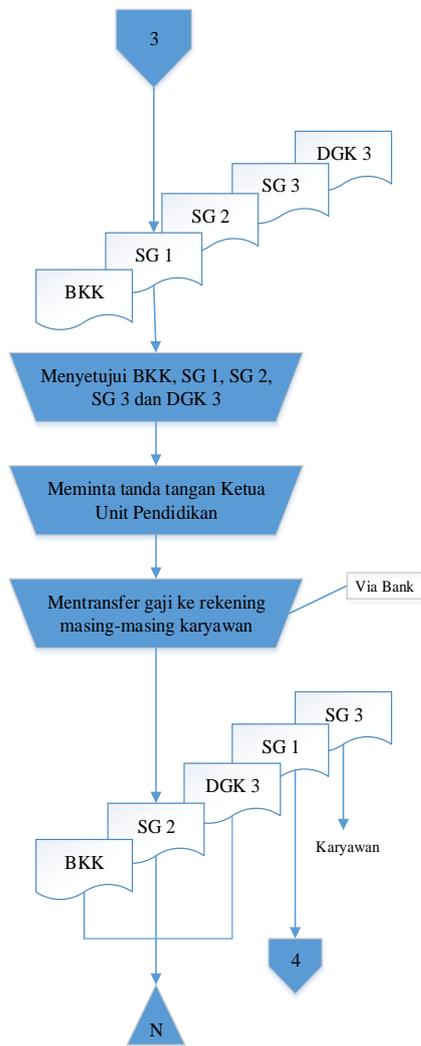


**Gambar 1**  
**Bagian Piket**

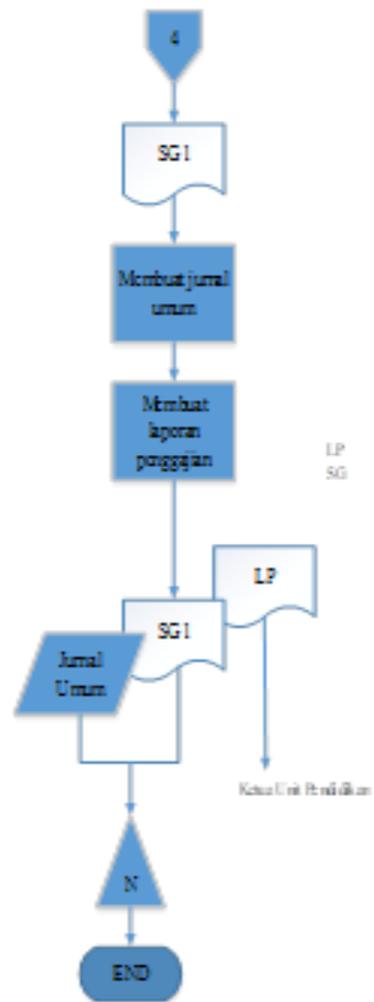


**Gambar 2**  
**Bagian Tata Usaha**





**Gambar 4**  
**Bagian Bendahara**

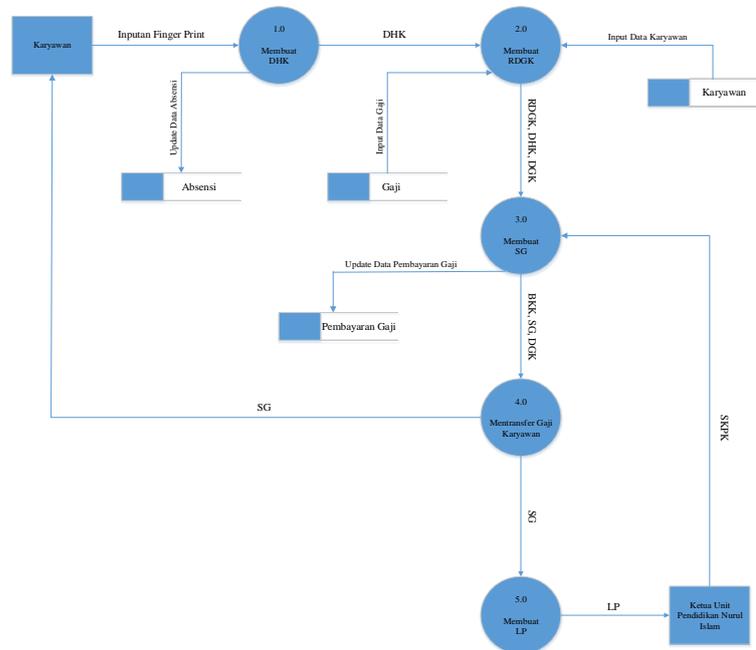


**Gambar 5**  
**Bagian Akuntansi (Lanjutan)**

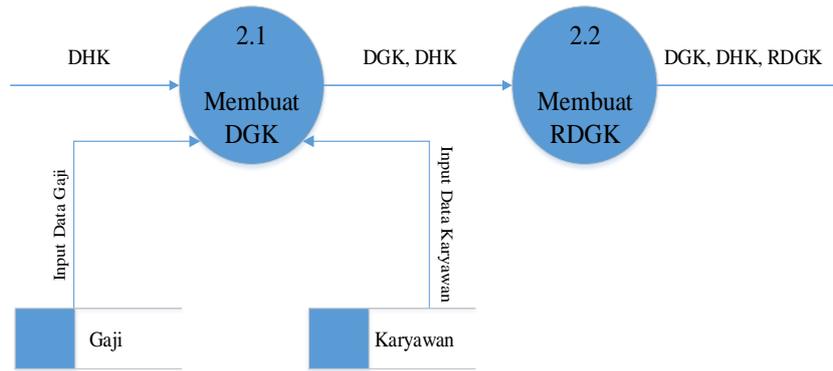
**Data Flow Diagram (DFD) untuk Penggajian yang Diusulkan**



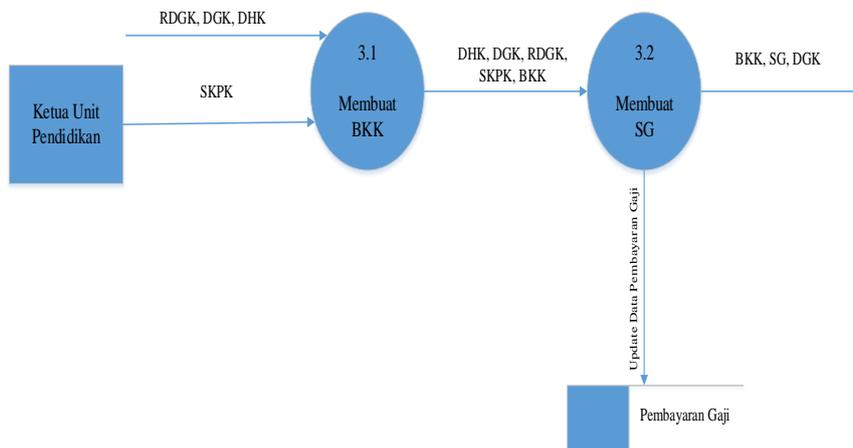
**Gambar 6  
Diagram Konteks**



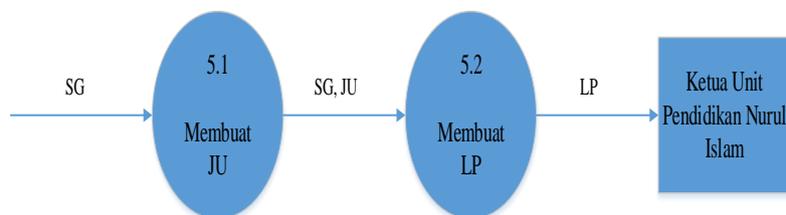
**Gambar 7  
Diagram Nol**



**Gambar 8**  
**Diagram Level 1 Proses 2**

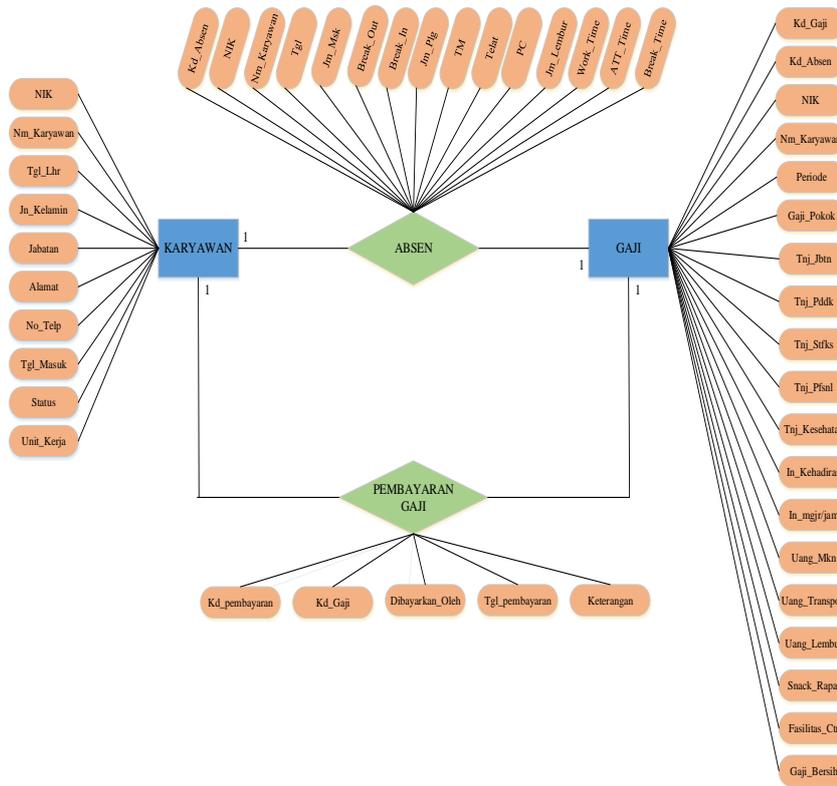


**Gambar 9**  
**Diagram Level 1 Proses 3**



**Gambar 10**  
**Diagram Level 1 Proses 5**

### a. ERD Untuk Penggajian yang Diusulkan



### b. Normalisasi Bentuk Tidak Normal (UNF)

NIK	Break_Time
Nm_Karyawan	Kd_Gaji
Tgl_lhr	Kd_Absen
Jn_Kelamin	NIK
Jabatan	NM_Karyawan
Alamat	Periode
No_Telp	Gaji_Pokok
Tgl_masuk	Tnj_Jbtn
Status	Tnj_Pddk
Unit_Kerja	Tnj_Stfks
Kd_Absen	Tnj_Pfsl
NIK	Tnj_Kesehatan
Nm_Karyawan	In_Kehadiran
Tgl	In_Mgjr/jam
Jm_Msk	Uang_Mkn
Break_Out	Uang_transport
Break_In	Uang_lembur
Jm_Plg	Snack_Rapat
TM	Fasilitas_Ctr
Telat	Gaji_Bersih
PC	Kd_Pembayaran
Jm_Lembur	Kd_Gaji
Work_Time	Dibayarkan_Oleh
ATT_Time	Tgl_Pembayaran
	Keterangan

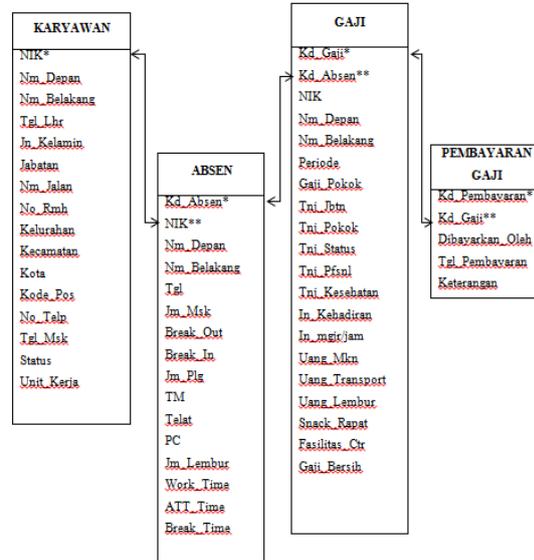
### Bentuk Normal Pertama (1NF)

KARYAWAN	ABSEN	GAJI	PEMBAYARAN_GAJI
NIK	Kd_Absen	Kd_Gaji	Kd_Pembayaran
Nm_Depan	NIK	Kd_Absen	Kd_Gaji
Nm_Belakang	Nm_Depan	NIK	Dibayarkan_Oleh
Tgl_Lhr	Nm_Belakang	Nm_Depan	Tgl_Pembayaran
Jn_Kelamin	Jabatan	Nm_Belakang	Keterangan
Jabatan	Nm_Jalan	Periode	
Nm_Jalan	No_Rmh	Gaji_Pokok	
No_Rmh	Kelurahan	Tnj_Jbtn	
Kecamatan	Kota	Tnj_Pokok	
Kota	Kode_Pos	Tnj_Status	
Kode_Pos	No_Telp	Tnj_Pfsl	
No_Telp	Tgl_Msk	Tnj_Kesehatan	
Tgl_Msk	Status	In_Kehadiran	
Status	Unit_Kerja	In_mgjr/jam	
Unit_Kerja		Uang_Mkn	
		Uang_Transport	
		Uang_Lembur	
		Snack_Rapat	
		Fasilitas_Ctr	
		Gaji_Bersih	

## Bentuk Normal Kedua (2NF)



## Bentuk Normal Ketiga (3NF)



## KESIMPULAN DAN SARAN

### Kesimpulan

Berdasarkan hasil analisis dan perancangan sistem informasi akuntansi penggajian yang telah dilakukan pada Yayasan Masjid Nurul Huda Jatiwaringin maka penulis dapat mengambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Sistem informasi akuntansi penggajian pada Yayasan Masjid Nurul Huda Jatiwaringin belum cukup memadai dan masih memiliki beberapa kelemahan, yaitu sistem penggajian dilakukan tidak terkomputerisasi. Selain itu dokumen penggajian juga belum lengkap, karena belum adanya dokumen rekap daftar gaji karyawan. Kemudian, belum adanya catatan akuntansi yang digunakan seperti jurnal umum untuk mempermudah proses pembuatan laporan penggajian.

2. Sistem informasi akuntansi penggajian yang sedang berjalan pada Yayasan Masjid Nurul Huda Jatiwaringin belum berjalan sesuai standar Sistem Pengendalian Internal (SPI), hal ini diindikasikan karena:

- a. Terjadinya kerangkapan tugas yang dilakukan oleh satu bagian dalam beberapa fungsi yang terdapat dalam yayasan yaitu bagian bendahara yang masih melakukan fungsi pembuatan daftar gaji, fungsi akuntansi dan fungsi keuangan.
- b. Dokumen yang digunakan kurang lengkap sehingga tidak memenuhi kebutuhan sistem.
- c. Belum adanya kegiatan otorisasi daftar hadir karyawan yang dilakukan oleh fungsi pencatat waktu. Kemudian, dokumen bukti kas keluar belum diotorisasi oleh fungsi akuntansi.

Beberapa alternatif perancangan yang penulis usulkan terdiri dari pembuatan *flowchart* usulan, DFD, ERD, perancangan database serta perancangan input data karyawan, perancangan input data absensi karyawan, perancangan input data gaji, perancangan input data pembayaran gaji, serta perancangan output laporan Slip Gaji (SG), perancangan output laporan absensi karyawan dan perancangan output Laporan Penggajian (LP). Perancangan ini diharapkan dapat membantu dalam menciptakan pencatatan dan pelaporan yang cepat, tepat dan akurat.

### **Saran**

Seiring dengan berkembangnya yayasan maka sistem yang digunakan juga memerlukan penyesuaian agar dapat memenuhi kebutuhan yayasan. Berikut ini adalah saran yang kiranya dapat bermanfaat bagi yayasan di masa yang akan datang, diantaranya:

1. Sebaiknya yayasan membuat pemisahan tugas serta tanggung jawab agar tidak terdapat

kerangkapan tugas dari bagian yang saling terhubung.

2. Yayasan sebaiknya lebih memperhatikan sistem pengendalian internal terhadap prosedur-prosedur dalam kegiatan operasional yayasan dengan melihat dari segi lingkungan pengendalian, aktivitas pengendalian, penilaian risiko, informasi dan komunikasi, dan pengawasan sehingga prosedur tersebut berjalan sesuai dengan standar yang berlaku secara umum.
3. Yayasan sebaiknya melakukan perbaikan atas dokumen-dokumen yang diperlukan dalam sistem penggajian.
4. Yayasan melakukan evaluasi secara periodik terhadap kebutuhan sistem, terutama yang berkaitan dengan prosedur penggajian sehingga sistem yang telah dirancang dapat dikembangkan dan terus diperbaharui sehingga menunjang kegiatan perusahaan untuk mencapai keuntungan yang maksimal.

## DAFTAR PUSTAKA

- Gita Febria Ramadhani. 2017. *"Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Penggajian pada Ropisbak Ghifari Depok"*. Skripsi. Universitas Gunadarma.
- Hall, James A. 2007. *Sistem Informasi Akuntansi*, terjemahan Dewi Fitriasari dan Deny
- Arnos Kwary. Edisi Keempat. Buku 1. Jakarta: Salemba Empat.
- \_\_\_\_\_. 2007. *Sistem Informasi Akuntansi*, terjemahan Dewi Fitriasari dan Deny Arnos Kwary. Edisi keempat. Buku 2. Jakarta: Salemba Empat. Krismiaji. 2015. Yogyakarta. UPP AMP YKPN.
- Sugiyono. 2017. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta.
- Sutanta, Edhy. 2011. *Basis Data dalam Tinjauan Konseptual*. Yogyakarta: Andi.
- Kusrini. 2007. *Strategi Perancangan dan Pengelolaan Basis Data*. Yogyakarta : Andi
- Mardi. 2011. *Sistem Informasi Akuntansi*. Bogor: Ghalia Indonesia.
- Mulyadi. 2016. *Sistem Akuntansi*. Edisi Keempat. Jakarta: Salemba Empat.
- Soemarso. 2014. *Akuntansi Suatu Pengantar*. Edisi Kelima. Buku 1. Jakarta: Salemba Empat.
- Suginam, Surya Darma Nasution, Soeb Aripin, Alwin Fau. 2017. "Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Penggajian Karyawan". *Jurnal Pelita Informatika* Vol.16 No.3 Juli 2017.